

## 7. 1 F A X 通知内容

F A X 通知の送付先

登録されている利用代表者宛に F A X が送信されます。建設発生土情報交換システムで F A X 送付する通知内容は以下に示すとおり。

FAX NO. _____																		
<b>FAX送信用紙</b>																		
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%; padding-right: 10px;">受信者</td> <td style="padding-right: 10px;">〇〇事務所 技術管理課</td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: right; padding-top: 5px;">ご担当者 様</td> </tr> <tr> <td style="padding-right: 10px;">送信者</td> <td style="padding-right: 10px;">(一財)日本建設情報総合センター 建設副産物情報センター 〒107-8416 東京都港区赤坂7-10-20 アカサカセブンスアヴェニュービル2F TEL 03-3505-0416 FAX 03-3505-0520</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding-right: 10px;">送信枚数</td> <td style="padding-right: 10px;">本用紙を含む 合計</td> <td style="text-align: center; padding-right: 10px;">1 枚</td> </tr> </table>	受信者	〇〇事務所 技術管理課	ご担当者 様	送信者	(一財)日本建設情報総合センター 建設副産物情報センター 〒107-8416 東京都港区赤坂7-10-20 アカサカセブンスアヴェニュービル2F TEL 03-3505-0416 FAX 03-3505-0520		送信枚数	本用紙を含む 合計	1 枚									
受信者	〇〇事務所 技術管理課	ご担当者 様																
送信者	(一財)日本建設情報総合センター 建設副産物情報センター 〒107-8416 東京都港区赤坂7-10-20 アカサカセブンスアヴェニュービル2F TEL 03-3505-0416 FAX 03-3505-0520																	
送信枚数	本用紙を含む 合計	1 枚																
<b>送 信 内 容</b>																		
<p>平素は、建設発生土情報交換システムをご利用いただきまして誠に有り難うございます。 以下の通知内容を「建設発生土情報交換システム」の着信情報・調整情報よりご確認ください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">情報ランク</th> <th style="width: 60%;">通知内容</th> <th style="width: 25%;">確認件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予定情報</td> <td>データ更新のお願い(予定工事登録内容の更新又は発注処理)</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>調整情報</td> <td>調整連絡希望通知書(回答のお願い)</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>調整情報</td> <td>調整連絡了承通知書</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>調整情報</td> <td>調整結果入力のお願</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>発注後情報</td> <td>データ更新のお願い(発注済工事登録内容の更新又は実績処理)</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table>	情報ランク	通知内容	確認件数	予定情報	データ更新のお願い(予定工事登録内容の更新又は発注処理)	4	調整情報	調整連絡希望通知書(回答のお願い)	-	調整情報	調整連絡了承通知書	-	調整情報	調整結果入力のお願	-	発注後情報	データ更新のお願い(発注済工事登録内容の更新又は実績処理)	2
情報ランク	通知内容	確認件数																
予定情報	データ更新のお願い(予定工事登録内容の更新又は発注処理)	4																
調整情報	調整連絡希望通知書(回答のお願い)	-																
調整情報	調整連絡了承通知書	-																
調整情報	調整結果入力のお願	-																
発注後情報	データ更新のお願い(発注済工事登録内容の更新又は実績処理)	2																
<b>データ更新の手順</b>																		
<p>予定情報および発注後情報の「データ更新のお願い」については、担当工事の土工期が近づいていきますので情報内容の確認をお願いします。担当工事の情報に変更が生じている場合は、「建設発生土情報交換システム」を利用してデータの更新を行ってください。 なお、予定情報において工事を発注した場合は「発注処理」を、発注後情報において施工が完了した場合は「実績処理」を処理選択画面から行ってください。</p>																		

情報ランク	通知内容	通知条件
予定情報	データ更新のお願い (予定工事登録内容の更新又は発注処理)	土工期が過ぎた予定情報に対して更新のお願いを通知します。 ※土工期(終了)が当該年度以降の土量情報の内、土工期(開始)が抽出月の翌月以前のもものが対象となります。(例:抽出月が7月なら8月以前)
調整情報	調整連絡希望通知 (回答のお願い)	担当工事に調整希望が申し込まれていることを通知します。
調整情報	調整連絡了承通知	相手候補工事へ申し込まれている調整希望に対する返答内容を通知します。
調整情報	調整結果入力のおお願い	調整希望を了承した工事に対して調整結果入力のおお願いを通知します。
発注後情報	データ更新のお願い (発注済工事登録内容の更新又は実績処理)	土工期が過ぎた発注後情報に対して更新のお願いを通知します。 ※発注後情報の土量情報の内、最終土工期(終了)が前年度以降の工事を対象として、最終土工期(終了)が抽出月の前月以前(抽出月が7月なら6月以前)である工事に含まれる全ての土量情報が対象となります。

## データ更新の手順

### (1) データ更新のお願い(予定工事登録内容の更新又は発注処理)

予定情報更新のお願いが着信しています。着信内容の確認後、必ず、着信した土量情報の更新処理(5-2頁参照)を行ってください。

### (2) 調整連絡希望通知(回答のお願い)

担当工事に調整相手候補工事より調整連絡希望通知書が着信しています。着信内容の確認後、連絡を了承するしないに関わらず、必ず、返答処理(担当工事が予定情報の場合:5-98頁参照、発注後情報の場合5-146頁参照)を行ってください。

### (3) 調整連絡了承通知

担当工事に調整相手候補工事より調整連絡了承通知書が着信しています。着信内容の確認後、返答が調整する場合は、相手工事担当者として直接調整作業(電話等)を行ってください。

### (4) 調整結果入力のおお願い

調整結果入力のおお願いが着信しています。着信内容の確認後、必ず、着信した調整結果入力処理(5-14頁参照)を行ってください。

### (5) データ更新のお願い(発注済工事登録内容の更新又は実績処理)

発注後情報更新のお願いが着信しています。着信内容の確認後、必ず、着信した土量情報の更新処理(5-8頁参照)を行ってください。