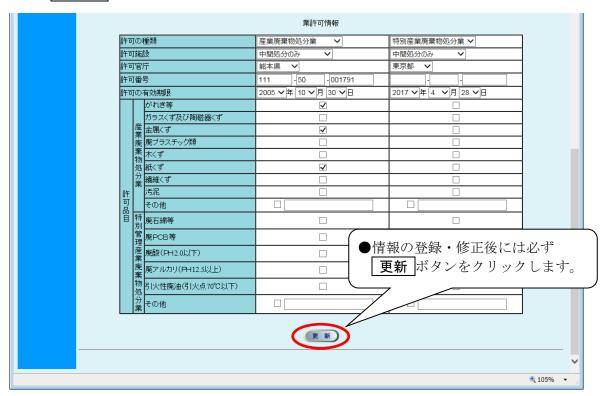
(3) 業許可情報の登録・修正をする

本システムにログイン後に表示される「処理事業所情報」画面の下のほうから、業許可情報の登録・修正を行うことができます。必要に応じて情報の更新を行ってください。更新が完了したら必ず画面最下部にある 更新 ボタンをクリックしてください。

※ 更新 をクリックしないと修正した情報が反映されません。



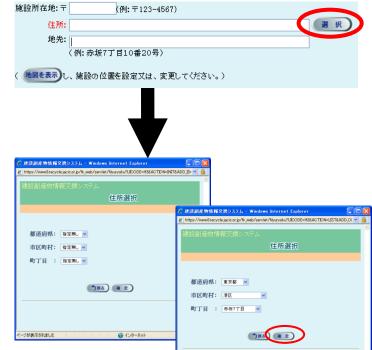
◆業許可情報の各入力項目についての説明

入力項目	説明
許可の種類	処理施設の許可の種類をリストから選択して入力します。
許可施設	許可を受けた施設をリストから選択して入力します。
許可官庁	許可を受けた官庁をリストから選択して入力します。
許可番号	 許可証に記載の許可番号を入力します。 当システムでは下記のような桁割で入力しています。 例)全体が10桁 → 許可番号 1301234567 号の場合 [13] - [01] - [234567] 例)全体が11桁 → 許可番号 01301234567 号の場合 [01] - [234567]
許可の有効期限	許可の有効期限の年月日をリストから選択して入力します。
許可品目	許可を受けている品目にチェックを付けます。

《施設所在地の登録方法》

施設所在地の登録手順をフロー図に示します。

- 1) 都道府県、市区町村、町名から指定する方法
- ①「処理事業所情報」画面の処理 事業所情報の施設所在地の選択 ボタンをクリックしてください。



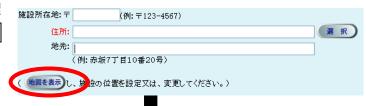
②「住所選択」画面が表示されますので、都道府県、市区町村、町丁名をプルダウンから選択し、 確定ボタンをクリックしてください。

③施設所在地の都道府県、市区町村、町丁名が入力されます。続けて「地先」を入力してください。



2) 地図から指定する方法

①「処理事業所情報」画面の処理 事業所情報の施設所在地の地図 を表示ボタンをクリックしてく ださい。



②全国の地図が表示されますので、都道府県を選択してください。



③選択した都道府県の既定の場所、および縮尺の地図が表示されます。地図の移動、縮尺の変更を行い、[位置指定]モードで施設所在地を指定してください。

④施設所在地の都道府県、市区町村、町丁名が入力されます。続けて「地先」を入力してください。

