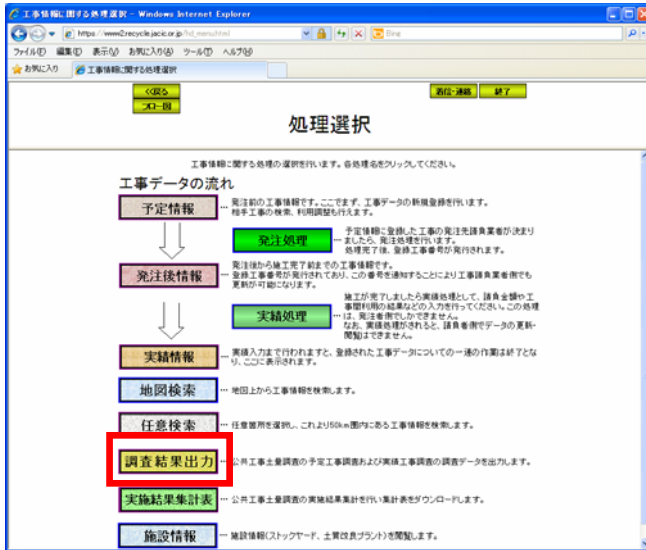
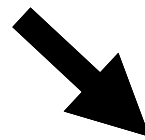


調査結果出力の操作例

※画面は発注機関用です



① 「処理選択」画面の「調査結果出力」ボタンをクリックしてください。「調査結果の検索画面」が表示されます。

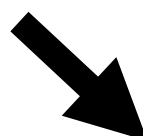


② 検索条件を設定し、「検索実行」ボタンをクリックしてください。「調査結果工事一覧」画面が表示されます。

■操作例：過去の実績工事を検索する
 [調査ランク] 欄で「実績工事調査」を選択して、
 [土工期（終了）] 欄で検索したい期間を入力して
 「検索実行」ボタンをクリックしてください。



③ 調査結果工事一覧を出力する場合は、「ダウンロード」ボタンをクリックしてください。
 ※ 工事データの CSV ファイルと Excel ファイルが、圧縮ファイルでダウンロードされます。



④ 圧縮ファイルを解凍すると、調査結果工事一覧が Excel 形式で表示されます。

